Контрольно-ревизионный отдел Отдел документационного

администрации Озерского обеспечения и контроля

городского округа администрации Озерского

 городского округа

05.04.2018 № 13 – 04/20

ПЛАН РАБОТЫ

контрольно-ревизионного отдела администрации

Озерского городского округа на II квартал 2018 года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Сроки выполнения | Ответственные за выполнение | Отметка о выполнении |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Проведение документальных ревизий и тематических проверок финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений Озерского городского округа |
| **1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 33 с углубленным изучением английского языка» (МБОУ СОШ № 33) ИНН 7422023009** | **апрель-май** | **Стрыгина Л.К. Кирханова Т.Н.****Погонина Г.С.** |  |
| **1.2. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Станция юных техников» (МБОУ ДОД «СЮТ») ИНН 7422023150** | **июнь-июль** | **Стрыгина Л.К. Кирханова Т.Н.****Погонина Г.С.** |  |
| 2. Изучение нормативных документов и анализ имеющейся информации из внешних источников по ревизируемым учреждениям | апрель-июнь | Кирханова Т.Н.Погонина Г.С. |  |
| 3. Подготовка проектов постановлений на проведение ревизий, составление программ ревизий | апрель-июнь | начальник отдела |  |
| 4. Составление актов ревизий | апрель-июнь | Кирханова Т.Н.Погонина Г.С. |  |
| 5. Рассмотрение представленных учреждениями возражений и объяснений  | апрель-июнь | начальник отдела |  |
| 6. Подготовка проектов постановлений по результатам ревизий и проверок | апрель-июнь | начальник отдела |  |
| 7. Предоставление копий постановлений и материалов ревизий и проверок в прокуратуру ЗАТО г. Озерск | апрель-июнь | начальник отдела |  |
| 8. Формирование отчетности по деятельности отдела |
| **8.1. Предоставление в информационно-аналитический отдел Собрания депутатов Озерского городского округа для размещения на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа информации о работе контрольно-ревизионного отдела за I квартал 2018 года** | **до 18 апреля 2018 г.** | **начальник отдела** |  |
| **8.2. Предоставление информации по исполнению Протокола Комиссии по противодействию коррупции в Управление государственной службы Правительства Челябинской области** | **не позднее** **05 апреля****2018 г.** | **начальник отдела** |  |
| **8.3. Предоставление в Главное контрольное управление Челябинской области информации о реализации контрольных полномочий в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд за I квартал 2018 года** | **не позднее** **03 апреля 2018 г.** | **начальник отдела** |  |
| **8.4. Составление отчета о работе отдела за II квартал 2018 года**  | **до 18 апреля 2018 г.** | **начальник отдела** |  |
| 8.5. Размещение на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:1) результатов проверок соблюдения Федерального закона № 44-ФЗ;2) постановлений о проведении проверок | в течение трех рабочих дней по окончании проверок;в течение двух рабочих дней со дня подписания | начальник отдела |  |
| 9. Изучение нормативных материалов | постоянно | Кирханова Т.Н.Погонина Г.С. |  |
| 10. Ведение делопроизводства отдела | постоянно | начальник отдела |  |
| **11. Составление плана работы отдела на III квартал 2018 года** | **июнь** | **начальник отдела** |  |
| 12.Размещение на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» плана проверок соблюдения Федерального закона № 44-ФЗ на I полугодие 2018 года | июнь | начальник отдела |  |

И. о. начальника контрольно-ревизионного

отдела администрации Т.Н. Кирханова

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель главы администрации

Озерского городского округа О.В. Уланова